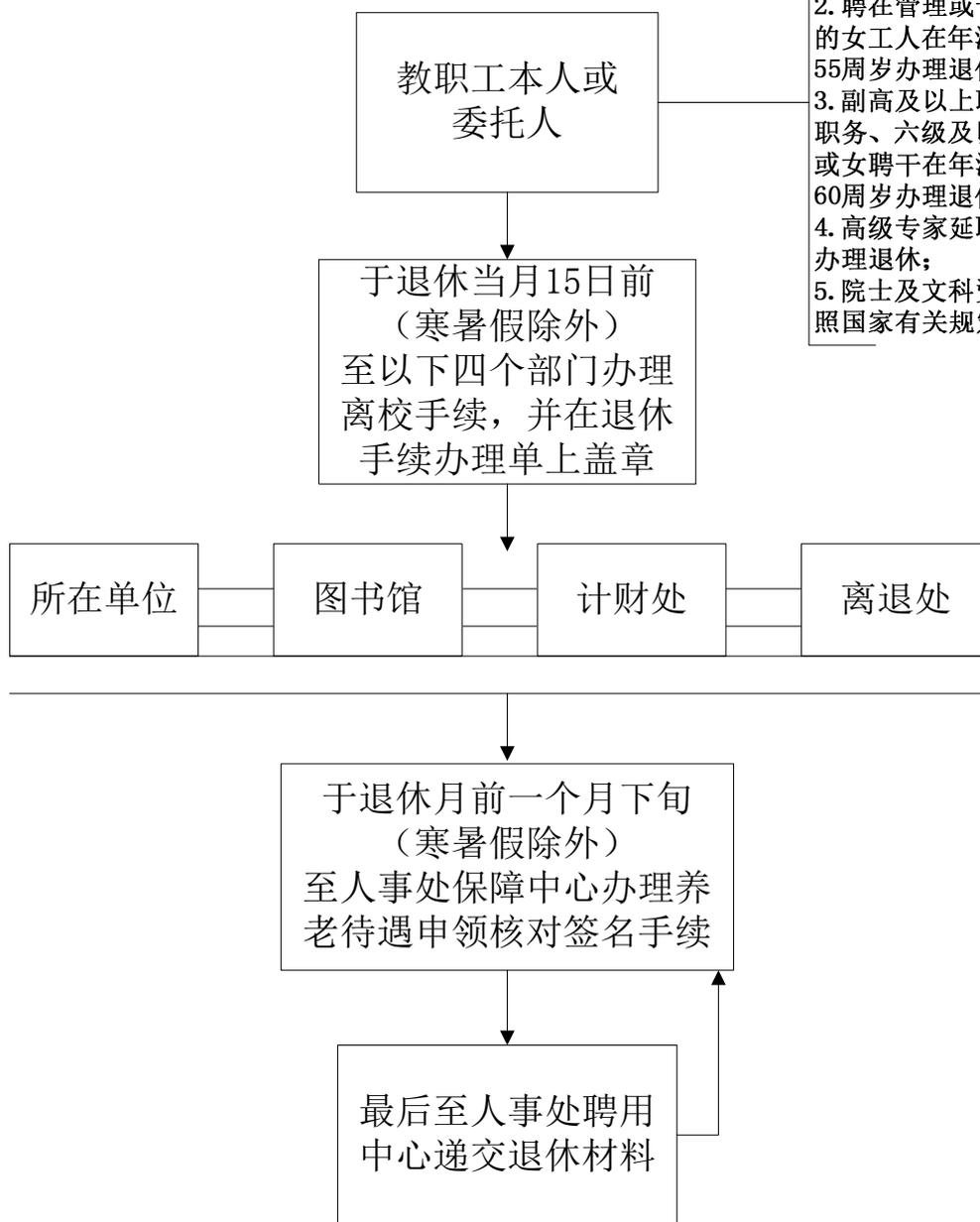


教职工退休手续办理流程图

教职工退休办理说明：

1. 男性年满60周岁、女工人年满50周岁、女干部年满55年满周岁办理退休；
2. 聘在管理或专业技术岗位满5年的女工人在年满50周岁时可选择55周岁办理退休；
3. 副高及以上职称、副处及以上职务、六级及以上职级的女干部或女聘干在年满55周岁时可选择60周岁办理退休；
4. 高级专家延聘的，按延聘时间办理退休；
5. 院士及文科资深专家的退休按照国家有关规定执行。



退休材料包括：

1. 身份证复印件2张（正反两面复印在同一张A4纸上）
2. 个人免冠照片2张（一寸1张、两寸1张）
3. 退休手续办理单1份（请根据办理单上相关说明办理）
4. 一次性退休补贴申请表3份及证明材料复印件1份（如有申请须提交）

以上材料也可在办理养老待遇核对签名手续时一并提交